

# 河南工程学院线上考试规范

为规范线上考试行为，确保考试公平公正，制定本规范并提出具体要求。

## 一、组考安排

1. 线上考试的命题、组卷相关要求同线下考试，按照《河南工程学院考试工作管理办法》执行。

2. 线上考试原则上采用“超星学习通”进行，在“超星学习通”上直接作答。部分不适宜采用“超星学习通”的设计类或数学计算类课程，可采用**统一答题纸（附件1）**作答，确因特殊情况无法获取统一答题纸的考生可采用A4空白打印纸作答；考试结束后将答题纸或作答后的A4纸转成PDF（推荐采用扫描王等转换工具）提交至学习通考试系统。

3. 每门课程只能选择“超星学习通”作答和“统一答题纸”作答两种形式中的一种组织考试。

4. 各教学单位制订线上考试应急预案，在线上考试出现突发情况不能正常考试时，须启动应急预案。建议任课教师组织线上考试考前模拟。

5. 考生需根据考试要求提前做好设备、网络、考场环境的准备工作。

## 二、考试监控

1. 线上考试通过“超星学习通”发布试卷时，须开启防作弊设置。

2. 线上考试开始前，监考教师应要求考生提供符合考试要求的室内考试空间，对未按时参加考试的考生在《河南工程学院考场记录单》中予以记载。

3. 线上考试开始前，监考教师应查验学生有效证件，提醒学生打开摄像头，呈现面部和手部，并对学生进行诚信教育。

4. 考试过程中，监考教师发现考生出现异常行为或作弊的，应截屏保存图像证据，并在《河南工程学院考场记录单》中记录详情，同时将情况通报至学院和教务处。

5. 任课教师（监考教师）应严格按照要求组织线上考试（线上监考），对未按照要求组织线上考试（线上监考）导致严重后果者，将按照《河南工程学院教学事故认定及处理办法》处理。

### 三、试卷批阅及材料归档

1. 采用“超星学习通”作答的课程，出卷教师需同步输入标准答案及评分标准，**试卷批阅中，须在“批语”中明确给分依据**；采用“答题纸”作答的课程，任课教师需在学生提交“答题纸”后统一下载批阅，批阅要求同线下考试。

2. 采用“超星学习通”作答的课程，“试卷”以光盘或U盘形式予以存档；采用“统一答题纸”作答的课程，“试卷”以纸质答题纸形式存档。

3. 命题审核表、AB卷、标准答案等其他考试材料按照线下考试要求存档，保存时间与线下考试材料相同。

### 四、其它

1. 各教学单位可制订高于本规范要求的线上考试细则。

2. 本规范自发布之日起实施，由教务处负责解释。